



**DOLNY
ŚLĄSK**

Wojewódzki Szpital Psychiatryczny
w Złotoryi



NC.69.54.2018.24.QMS

ul. Szpitalna 9
59-500 Złotoryja

tel.: 76 877 93 00; fax: 76 878 44 34
e-mail: sekretariat.wszp@gmail.com
NIP: 694-13-68-014; REGON: 001016173

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

do przetargu nieograniczonego
o wartości powyżej 214.000 euro, określonej na podstawie przepisów art. 11 ust. 8 Pzp
na wykonanie zamówienia (usługi) pn.:

**„Świadczenie usług gastronomicznych dla pacjentów Wojewódzkiego Szpitala
Psychiatrycznego w Złotoryi i Ośrodka Psychiatrycznej i Odwykowej Opieki
Zdrowotnej w Legnicy, wraz z dzierżawą pomieszczeń kuchennych”**

Ogłoszenie o przetargu jest publikowane:

- w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej
- na platformie udostępnionej przez UZP - miniPortal: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
- w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego: wszpzlotoryja.ibip.wroc.pl
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego – Złotoryja, ul. Szpitalna 9

Zatwierdzam:

Złotoryja, dnia 24 września 2020r.

I. Tryb postępowania:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie:

- ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późni. zm.);
- ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018r., poz. 419);
- ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017r., poz. 229).

II. Wspólny słownik CPV:

55321000-6 - usługi przygotowywania posiłków

55320000-9 - usługi podawania posiłków

55521200-0 - usługi dowożenia posiłków

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Świadczenie usług gastronomicznych w zakresie:

- przygotowania i dostarczania całodziennych posiłków dla pacjentów Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Złotoryi, przy ul. Szpitalnej 9;
- przygotowania i dostarczania całodziennych posiłków dla pacjentów Ośrodka Psychiatrycznej i Odwykowej Opieki Zdrowotnej w Legnicy, przy ul. Chojnowskiej 81
- dostarczania racji żywieniowych dla pacjentów Oddziału Dziennego Psychiatrycznego w Legnicy

– szczegółowy opis zamówienia stanowi zał. nr 1 do SWZ.

a) Szacunkowa ilość osobodni:

- Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Złotoryi – około 159 870
- Oddział Leczenia Uzależnień w Legnicy – około 30 660

b) Szacunkowa ilość racji żywieniowych w okresie trwania zamówienia:

- Oddział Dzienny Psychiatryczny w Legnicy – około 17 320

2. Dzierżawa pomieszczeń i urządzeń kuchennych Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Złotoryi, przy ul. Szpitalnej 9

– wykaz dzierżawionych pomieszczeń i sprzętu stanowi zał. nr 2 do SWZ.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia zakresu postępowania.

IV. Informacje dotyczące składania ofert:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert równoważnych.
4. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających w wysokości do 20% wartości zamówienia.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

V. Termin realizacji zamówienia:

Zamawiający ustala termin realizacji zamówienia na okres 36 miesięcy, tj. od dnia 1 stycznia 2021r. do dnia 31 grudnia 2023r.

VI. Obowiązki Wykonawcy:

1. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowywania i dostarczania posiłków, z obligatoryjnym wykorzystaniem urządzeń i pomieszczeń kuchennych Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Złotoryi, zgodnie z:
 - zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego i Instytutu Żywności i Żywienia w sprawie norm wyżywienia i żywienia, jakie obowiązują w zamkniętych zakładach żywienia zbiorowego, oraz jakości zdrowej żywności o ponadstandardowej gramaturze poszczególnych posiłków i ich jakości, nieodbiegającej od dotychczasowych standardów żywieniowych pacjentów tutejszego Szpitala;
 - ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. 2019 poz. 1252 z póź. zm) dotyczącą spełniania wymagań określonych przepisami wdrażania i stosowania zasad systemu HACCP.
2. Ze względu na specyfikę Szpitala, Zamawiający wymaga aby ilość zupy (mlecznej, jarzynowej, itp) przypadająca na jednego pacjenta wynosiła każdorazowo **minimum 500g**.
3. Wykonawca podczas realizacji zamówienia zobowiązany jest do sporządzania dekadowych jadłospisów wraz z określeniem gramatury, kaloryczności i alergenów, które każdorazowo przedkłada do zatwierdzenia przez Zamawiającego.
4. Wykonawca ma dysponować dietetykiem, odpowiedzialnym za sporządzane jadłospisy, a w szczególności za diety.
5. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) codziennego sporządzania i dostarczania posiłków (śniadanie, obiad, kolacja) na oddziały Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Złotoryi, ul. Szpitala 9:
 - śniadanie, około godziny 8:00 – 8:30
 - obiad, około godziny 13:00 – 13:30
 - kolacja, około godziny 17:00 – 17:30
 - b) codziennego sporządzania i dostarczania posiłków do Ośrodka Psychiatrycznej i Odwykowej Opieki Zdrowotnej w Legnicy, przy ul. Chojnowskiej 81:
 - śniadanie + racja żywieniowa, około godziny 8:30
 - obiad, około godziny 13:30
 - kolacja, około godziny 17:30
 - c) przygotowywania posiłków z uwzględnieniem diet i dodatków stosowanych w żywieniu chorych:

• dieta podstawowa	• dieta lekkostrawna
• dieta cukrzycowa	• dieta wegetariańska
• dieta wątrobowa	• ewentualnie innej w zależności od potrzeb
 - d) przygotowywania odpłatnych posiłków w formie „na wynos” dla pracowników Szpitala (i ich rodzin). Obiad zamawiany winien być telefonicznie/osobiście w godz od 7:00 do 11:00.
 - e) przewożenia wraz z dostarczaniem posiłkami, ewentualnych drobnych przesyłek do i z Ośrodka Psychiatrycznej i Odwykowej Opieki Zdrowotnej w Legnicy, przy ul. Chojnowskiej 81.
6. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez okres trwania umowy, wdrożonego systemu HACCP, oraz do stosowania jego zasad podczas udzielania usług Zamawiającemu.

7. Wykonawca zobowiązany jest do segregowania odpadów komunalnych zgodnie z wytycznymi Gminy Miasta Złotoryja.
8. Wywóz i utylizacja odpadów pokonsumpcyjnych oraz odpadów biodegradowalnych leży po stronie Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do uiszczania miesięcznych opłat dzierżawy, w wysokości 10.324,43 zł. netto + obowiązujący podatek VAT.

W koszt dzierżawy wchodzi głównie:

- czynsz
 - amortyzacja
 - podatek od nieruchomości
 - dzierżawa wyposażenia
 - ryczałt za szatnię personelu kuchni
 - koszt ogrzewania
 - zużycie gazu
 - zużycie energii elektrycznej
 - wywóz odpadów nieselektywnych
 - zużycie wody i odpr. ścieków
10. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez okres trwania umowy, aktualnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, z tytułu prowadzonej u Zamawiającego działalności obejmującej w szczególności zatrucia pokarmowe, opiewającą na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000 zł, której kopie zobowiązuje się niezwłocznie przedkładać Zamawiającemu.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wykazu personelu, przy pomocy którego będzie realizował niniejszą umowę, ze wskazaniem: stanowiska pracy, posiadanych kwalifikacji oraz podstawy zatrudnienia, w terminie 7 dni od podpisania umowy.
W przypadku zaistnienia zmian w wykazie personelu, Wykonawca winien pisemnie poinformować Zamawiającego o tych zmianach w terminie 7 dni.
Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy aktualnego wykazu personelu w każdym momencie trwania umowy.
 12. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudniania większości pracowników kuchni na umowę o pracę, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.
Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia przez Wykonawcę osób na stażach oraz osób przyuczających się do zawodu kucharza. Jednakże mogą być one zatrudnione jako pomoc podstawowej kadry, a nie jako osoby wchodzące w jej skład.
 13. Personel wykonujący zamówienie zobowiązany jest do zachowania tajemnicy służbowej dotyczącej funkcjonowania Szpitala jak i informacji dotyczących jego personelu i pacjentów, oraz stosowania się do regulaminów, procedur i zasad obowiązujących w Szpitalu.
 14. Zamawiający płacić będzie Wykonawcy za wykonane usługi określone w pkt. 1, w terminie 30 dni.
Termin liczony będzie od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, na podane przez Wykonawcę konto.
 15. Wycena oferty ma być poprzedzona wizją lokalną w celu oceny stanu kuchni i jej wyposażenia.
W przypadku nie załączenia do oferty dowodu z przeprowadzenia wizji lokalnej Zamawiający nie będzie rozpatrywał takiej oferty.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty:

- **Oferta składana w wersji elektronicznej – rekomendowana przez Zamawiającego:**
 1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 2. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę, sporządzoną w języku polskim. Wszelkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

3. Oferta ma być przygotowana zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie Pzp, oraz SWZ i zawierać wszystkie wymagane dokumenty.
4. Dokumenty zgodne ze stanem faktycznym i prawnym z zachowaniem postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym Wykonawcy.
5. Dla uznania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane w SWZ aktualne dokumenty – oryginały lub czytelne kopie, poświadczone za zgodność z oryginałami przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy - wraz z kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. W procesie składania oferty na platformie podpis kwalifikowany może zostać złożony:
 - bezpośrednio na przesyłanym dokumencie i / lub
 - dla całego pakietu dokumentów – podczas składania oferty lub wniosku .

➤ **Oferta składana w wersji papierowej:**

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę, sporządzoną w języku polskim. Wszelkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Oferta ma być przygotowana zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie Pzp, oraz SWZ i zawierać wszystkie wymagane dokumenty.
4. Dokumenty zgodne ze stanem faktycznym i prawnym, w formie oryginałów, lub kopii, potwierdzonych za zgodność z oryginałem.
5. Oferta i załączniki – podpisane przez osoby uprawnione.
6. Wszystkie strony oferty – podpisane, ponumerowane, zestawione według spisu treści, a ewentualne poprawki – parafowane w sposób właściwy.
7. W przypadku zastrzeżenia niejawności części dokumentów, Wykonawca składa ofertę w dwóch częściach: jawnej i poufnej.
8. Ofertę należy dostarczyć w należytym zabezpieczonej kopercie, opatrzonej pieczęcią firmową umożliwiającą zarejestrowanie oferty, oraz z tytułem przetargu:

„Świadczenie usług gastronomicznych dla pacjentów Wojewódzkiego Szpitala
Psychiatrycznego w Złotorzy i Ośrodka Psychiatrycznej i Odwykowej Opieki
Zdrowotnej w Legnicy, wraz z dzierżawą pomieszczeń kuchennych”
Nie otwierać przed dniem 4 listopada 2020r, godz. 10:10
9. Koperta wewnętrzna zawierająca ofertę z podaniem nazwy i adresu Oferenta, umożliwiającym odesłanie ofert w przypadku określonym w ustawie Pzp.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonania zadań, określonych w przedmiocie zamówienia;
- b) posiadają niezbędną wiedzę, doświadczenie i dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu mają złożyć wraz z ofertą wymienione w pkt IX i X dokumenty.

IX. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. Wykonawca winien złożyć aktualny na dzień składania ofert Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – zwanym dalej JEDZ. Stanowił on będzie wstępne potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu.

- JEDZ stanowi załącznik nr 6 do SWZ, bądź wypełnić w narzędziu dostępnym na stronie <https://espd.uzp.gov.pl/>

Zamawiający zweryfikuje spełnianie warunku metodą spełnia / nie spełnia;

2. W przypadku ubiegania się o zamówienie wspólnie przez więcej niż jednego Wykonawcę, oświadczenie JEDZ o którym mowa w pkt. IX.1 składa każdy z nich.
3. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, oświadczenie JEDZ o którym mowa w pkt. IX.1 składa każdy z nich.
4. W przypadku powoływania się na zasoby innych podmiotów – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - oświadczenie JEDZ o którym mowa w pkt. IX.1 składa każdy z nich.
5. Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w terminie nie krótszym niż 10 dni, następujących oświadczeń:

- a) W zakresie spełniania warunku posiadania uprawnień do wykonania zadań określonych w przedmiocie zamówienia:

- W przypadku potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w pkt XIV, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- dokument potwierdzający wdrożony i funkcjonujący, certyfikowany system zarządzania bezpieczeństwem żywności ISO 22000:2005 wystawiony przez zewnętrzną akredytowaną jednostką upoważnioną do przeprowadzania certyfikacji ze wskazaniem adresu zakładu produkcyjnego, w którym wdrożono certyfikat

- dokument potwierdzający posiadanie przez Wykonawcę wdrożonego i funkcjonującego, certyfikowanego systemu zarządzania ISO 9001

Zamawiający zweryfikuje spełnianie warunku metodą spełnia / nie spełnia;

- b) W zakresie spełniania warunku, znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

- aktualną polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę stanowiącą równowartość kwoty co najmniej 1.000.000,00 zł w szczególności obejmujące zatrucia pokarmowe.

Zamawiający zweryfikuje spełnianie warunku metodą spełnia / nie spełnia.

- c) W zakresie spełniania warunku posiadania zdolności technicznej i finansowej do wykonania zamówienia:

- wykaz poświadczający dysponowanie co najmniej 2 kucharzami, z minimum 3 letnim doświadczeniem w pracy na tożsamym stanowisku, w zakresie świadczenia usługi zbiorowego żywienia pacjentów posiadających aktualne orzeczenie lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych

Zamawiający zweryfikuje spełnianie warunku metodą spełnia / nie spełnia;

- wykaz poświadczający dysponowanie dietetykiem z minimum 3 letnim doświadczeniem w układaniu diet dla pacjentów placówek medycznych, posiadającym odpowiednie uprawnienia oraz aktualne orzeczenie lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych.

Zamawiający zweryfikuje spełnianie warunku metodą spełnia / nie spełnia;

d) W zakresie spełniania warunku nie podlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia:

- aktualny odpis z właściwego rejestru, albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający zweryfikuje spełnianie warunku metodą spełnia / nie spełnia;

- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający zweryfikuje spełnianie warunku metodą spełnia / nie spełnia;

- aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Zamawiający zweryfikuje spełnianie warunku metodą spełnia / nie spełnia;

- aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy.

Zamawiający zweryfikuje spełnianie warunku metodą spełnia / nie spełnia.

- uzupełniony i zaparafowany wzór umowy na świadczenie usług gastronomicznych, z uzupełnionym § 2, pkt. 1.
- wzór umowy stanowi zał. nr 8a do SWZ.

Zamawiający zweryfikuje spełnianie warunku metodą spełnia / nie spełnia;

- uzupełniony i zaparafowany wzór umowy na dzierżawę pomieszczeń kuchennych.
- wzór umowy stanowi zał. nr 8b do SWZ.

Zamawiający zweryfikuje spełnianie warunku metodą spełnia / nie spełnia.

6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego Informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, prześle Zamawiającemu Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

- oświadczenie stanowi zał. nr 5 do SWZ.

Zamawiający zweryfikuje spełnianie warunku metodą spełnia / nie spełnia.

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, składa:

- a) informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- b) dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że :
 - nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- c) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- d) Dokumenty winny być sporządzone w języku polskim lub złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

X. Dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z JEDZ:

- wypełniony i podpisany "Formularz ofertowy" (w załączeniu).
Zamawiający zweryfikuje spełnianie warunku metodą spełnia / nie spełnia;
- Oświadczenie Wykonawcy zgodne z art. 22 i 24 Ustawy Pzp. w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku nie podlegania wykluczeniu z postępowania.
- oświadczenie stanowi zał. nr 4 do SWZ.
Zamawiający zweryfikuje spełnianie warunku metodą spełnia / nie spełnia.
- Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, minimum trzech dostaw w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami tymi są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmioty, w których Wykonawca realizował dostawy w wymaganym czasie, przez okres minimum 12 miesięcy każda, polegające na świadczeniu usług gastronomicznych dla pacjentów szpitala wraz z dzierżawą pomieszczeń kuchennych, z czego minimum jedna usługa opiewa

na wartość nie mniejszą niż 800.000zł brutto.

Dopuszcza się złożenie oświadczenia Wykonawcy jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów.

- wykaz stanowi zał. nr 3 do SWZ,

Zamawiający zweryfikuje spełnianie warunku metodą spełnia / nie spełnia.

- dokument potwierdzający przeprowadzenie wizji lokalnej, wydany przez Zamawiającego w dniu jej odbycia.

Zamawiający zweryfikuje spełnianie warunku metodą spełnia / nie spełnia;

- dokument potwierdzający wniesienie wadium w określonej przez Zamawiającego wysokości.

Zamawiający zweryfikuje spełnianie warunku metodą spełnia / nie spełnia;

- oświadczenie w którym Wykonawca potwierdza, że jest związany ofertą przez okres 60 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

- oświadczenie stanowi zał. nr 7 do SWZ.

Zamawiający zweryfikuje spełnianie warunku metodą spełnia / nie spełnia;

- przykładowy jadłospis z podaną gramaturą i kalorycznością (z podziałem na diety: podstawowa, cukrzycowa, wątrobowa, lekkostrawna), na okres jednego miesiąca. Jeśli Oferent prowadzi wyżywienie w oddziale psychiatrycznym, należy przedłożyć jadłospis z oddziału o tym profilu.

Zamawiający zweryfikuje spełnianie warunku metodą spełnia / nie spełnia;

- charakterystyka działalności prowadzonej przez Oferenta.

Zamawiający zweryfikuje spełnianie warunku metodą spełnia / nie spełnia.

Niespełnienie, chociaż jednego z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i uznaniem jego oferty za odrzuconą.

XI. Wadium:

1. Kwota i termin wniesienia wadium:

- a) umowy muszą być zabezpieczone wadium w wysokości 50.000,00 zł (sł: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
- b) wadium musi obejmować cały okres związania ofertą, także wówczas gdy termin składania ofert zostanie przedłużony.
- c) termin wniesienia wadium upływa wraz z terminem składania ofert, o godzinie wyznaczonej na składanie ofert, tj. 4 listopada 2020r. o godz. 10:00.
- d) Wykonawca, który nie wniesie wadium w wymaganym terminie, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzi się na przedłużenie terminu związania ofertą w sytuacjach wskazanych w ustawie, zostanie przez Zamawiającego wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Forma i miejsce złożenia wadium:

- a) w pieniądzu na konto Zamawiającego: PKO 96 1020 3017 0000 2902 0019 9877.
- b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) w gwarancjach bankowych;
- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5, pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018r. poz. 110, 650 1000 i 1669).

Wadium wniesione w formach wymienionych w pkt. b-e musi być wystawione na Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Złotoryi, a oryginał dokumentu potwierdzającego pokrycie wadium, musi być złożony w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 21 Księgowość – Kasa Zamawiającego.

UWAGA: W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, Zamawiający uzna za dotrzymany termin jego wniesienia datę uznania rachunku Zamawiającego (datę wpływu na konto Zamawiającego - do godz. 10:00 do terminu składania ofert, a nie datę dokonania polecenia przelewu).

3. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 3, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
8. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadkach prawem przewidzianych, gdy:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

XII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

1. Kwota i termin wniesienia zabezpieczenia:
 - a) oferta musi być zabezpieczona w wysokości 50.000,00 złotych co stanowi niecałe 2% szacunkowej wartości zamówienia.
Przy czym:
 - 40.000,00 zł zabezpiecza Umowę na świadczenie usług gastronomicznych.
 - 10.000,00 zł zabezpiecza Umowę na dzierżawę pomieszczeń kuchennych
 - a) zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi obejmować cały okres jej trwania, nawet w przypadku udzielenia zamówień uzupełniających.
 - b) termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy upływa wraz z terminem jej podpisania.
2. Forma i miejsce złożenia zabezpieczenia:
 - a) w pieniądzu na konto Zamawiającego: PKO 96 1020 3017 0000 2902 0019 9877.

- b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) w gwarancjach bankowych;
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5, pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018r. poz. 110, 650 1000 i 1669).
3. Zabezpieczenie wniesione w formach wymienionych w pkt. 2 ust. b-e musi być wystawione na Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Złotoryi.
 4. Oryginał dokumentu potwierdzającego pokrycie zabezpieczenia, musi być złożony w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 21 Księgowość – Kasa Zamawiającego.
 5. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w pieniądzu, Zamawiający uzna za dotrzymany termin jego wniesienia datę uznania rachunku Zamawiającego.
 6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu na warunkach wynikających z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
 7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go za należycie wykonane

XIII. Udzielenie wyjaśnień:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, za pośrednictwem platformy <https://miniportal.uzp.gov.pl/> lub pocztą elektroniczną – sekretariat.wszp@gmail.com
Zamawiający udzieli wyjaśnień, jeżeli wniosek wpłynie przed upływem połowy terminu składania ofert.
Treść wyjaśnień niezwłocznie prześlemy Wnioskodawcy, oraz zamieścimy w Biuletynie Informacji Publicznej Szpitala, a także na tablicy ogłoszeń mieszczącej się w holu budynku Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Złotoryi, przy ul. Szpitalnej 9.
2. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.
Jeżeli zmiana o której mowa jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian we wnioskach lub ofertach, o minimum 15 dni od dnia przekazania zmiany ogłoszenia Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków.
4. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

XIV. Składanie ofert:

1. Termin składania ofert: **4 listopada 2020r. godzina 10:00**
2. Oferty złożone po tym terminie zostaną odesłane bez otwierania.
➤ Oferta składana w wersji elektronicznej – rekomendowana przez Zamawiającego:
 - a) Oferty w formie elektronicznej składa się na platformie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> przy odpowiednim postępowaniu.

- b) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty, według czasu podanego na platformie: zakupowej przypisanej dla niniejszego postępowania.

➤ **Oferta składana w wersji papierowej:**

- a) Odpowiednio oznakowaną (opatrzoną pieczęcią firmową Wykonawcy, oraz nazwą postępowania) kopertę, należy złożyć na adres Zamawiającego, tj:

Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Złotorzy
ul. Szpitalna 9, 59-500 Złotorja
SEKRETARIAT

- b) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu, ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. W określonych w Ustawie przypadkach, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę.
4. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni.

XV. Kryterium i zasady oceny ofert:

1. Kryteria i ich znaczenie:

- Cena brutto – 60% - 60 pkt.
- Posiadanie certyfikatu ISO 22000:2005 – 20% - 20 pkt.
- Posiadanie certyfikatu ISO 9001 – 20% - 20 pkt.

2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym kryterium:

- CENA:

$$\frac{\text{Cena oferowana, minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 60 = \text{ilość punktów}$$

- POSIADANIE CERTYFIKATU ISO 22000:2005
Punktacja przyznawana na zasadzie spełnia / nie spełnia
- POSIADANIE CERTYFIKATU ISO 9001
Punktacja przyznawana na zasadzie spełnia / nie spełnia

3. Maksymalna ilość punktów – 100.
4. Oferta zawierająca najwyższą ilość punktów, jest ofertą najkorzystniejszą.
5. Cena podana w ofercie musi zawierać wszystkie wymagania określone w SWZ, oraz obejmować wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należnej, oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami, realizacji przedmiotu zamówień.
6. Wykonawca zobowiązany jest podać w "Formularzu ofertowym" całkowity koszt realizacji zamówienia - netto i brutto, podany liczbowo i słownie.
7. Zastosowanie prawidłowej stawki VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami, leży po stronie Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązany jest oświadczyć w "Formularzu ofertowym" posiadanie bądź nieposiadanie certyfikatów ISO, będących kryteriami oceny ofert.
9. Wszystkie wartości określone w "Formularzu ofertowym", oraz ostateczna cena oferty, muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
10. Upusty oferowane przez Wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych.

XVI. Tryb otwarcia i ocena ofert:

1. Oferta zostanie otwarta zgodnie z art. 86 ustawy Pzp.
2. Zamawiający wybiera ofertę zgodnie z art. 91 ustawy Pzp.
3. Z tytułu odrzucenia oferty, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie przeciwko Zamawiającemu.
4. W toku badania i oceny oferty, można żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących jej treści.

XVII. Otwarcie ofert. Ogłoszenie wyników:

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego.

Dnia 4 listopada 2020r., godz. 10:10
Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Złotoryi
ul. Szpitalna 9, 59-500 Złotoryja
SALA KLUBOWA

2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Po otwarciu ofert, Zamawiający poda nazwę i adres Wykonawców, oraz oferowane ceny i posiadanie certyfikatów ISO.
6. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści powyższe informację na stronie internetowej, w Biuletynie Informacji Publicznej Szpitala oraz na tablicy ogłoszeń, mieszczącej się w holu budynku Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Złotoryi, przy ul. Szpitalnej 9.

XVIII. Wybór oferty:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia wszystkie warunki określone w SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o podane kryteria wyboru.
Zamawiający poinformuje o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając:
 - kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - nazwy, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty;
 - streszczenie oceny i porównanie złożonych ofert, zawierające punktacje przyznaną ofertom;
 - nazwę, siedzibę i adres Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - nazwę, siedzibę i adres Wykonawców, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieści informację na platformie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> przy odpowiednim postępowaniu, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Szpitala oraz na tablicy ogłoszeń mieszczącej się w holu budynku Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Złotoryi, przy ul. Szpitalnej 9.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego, zostanie zawarta w terminie określonym w art 94 pkt.1, ust. 2 ustawy Pzp.
Umowa nie może być zawarta po upływie terminu związania ofertą.

4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonymi wzorami umów.
Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ważnych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że znajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 pkt 1 ustawy Pzp.

XVI. Odrzucenie ofert:

Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą;
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- zawiera poważne błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp;
- Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XIX. Środki ochrony prawnej:

1. Wykonawcom oraz innym osobom, których interes prawny doznał uszczerbku w trakcie postępowania, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie PZP. przepisów, przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania na czynności i zaniechania Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
2. Odwołanie winno wskazywać czynność lub zaniechanie Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, oraz:
 - zawierać związane przedstawienie zarzutów,
 - określać żądanie,
 - wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

XX. Inne istotne postanowienia:

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zamawiające nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję ewentualnych zaległych należności innym podmiotom.
W przypadku naruszenia tego postanowienia, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu, kary umownej w wysokości 10.000,00 zł, płatnej w terminie 7 dni, od daty pisemnego wezwania do jej zapłaty.

4. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania i przekazania umowy w ciągu 10 dni od jej otrzymania.
5. Wykonawca zobowiązany jest do należytej staranności przy realizacji umów.
6. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, zostaną wprowadzone do treści umów.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją, mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Pzp. oraz Kodeksu cywilnego.

Złotoryja, dnia 24 września 2020r..

Zatwierdził:

Załączniki :

”formularz ofertowy”

- załącznik nr 1 - „szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”;
- załącznik nr 2 - „wykaz dzierżawionych pomieszczeń i sprzętu”;
- załącznik nr 3 - „wykaz wykonanych usług”;
- załącznik nr 4 - „oświadczenie Wykonawcy art. 22 i 24 ustawy Pzp”;
- załącznik nr 5 - „oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej”
- załącznik nr 6 - „Jednolity Europejski Dokument Zamówienia”;
- załącznik nr 7 - „oświadczenie Wykonawcy o związaniu ofertą”
- załącznik nr 8a - "wzór umowy na świadczenie usług gastronomicznych";
- załącznik nr 8b - "wzór umowy na dzierżawę pomieszczeń kuchennych";