

Umowa na dostawę odzieży

zawarta w dniu roku w Złotoryi, pomiędzy :

Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Złotoryi SP ZOZ

59-500 Złotoryja, ul. Szpitalna 9

NIP: 694-13-68-014

REGON : 001016173

KRS: IX Wydział Gospodarczy Sądu Rejonowego Wrocław – Fabryczna, pod numerem 0000026376

reprezentowanym przez:

1. mgr inż. Wojciech Szelaǳ - Dyrektor
2. mgr Irena Zięba - Główna księgową

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

Nazwa firmy:

.....

Siedziba:

NIP: REGON:

KRS/Rej. Sądowy:

reprezentowanym przez:

1. -
2. -

zwanym dalej **Dostawcą**

Umowa o wartości do 14 000 euro, do której nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Pzp, (Dz.U. z 2010r., nr 113 poz. 759 z póź. zm.) - o następującej treści:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i wydanie odzieży dla pracowników Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Złotoryi, przy ul. Szpitalnej 9, oraz Ośrodka Psychiatrycznej i Odwykowej Opieki Zdrowotnej w Legnicy, przy ul. Chojnowskiej 81 w następującym asortymencie:

L.p	Nazwa produktu	Długość rękawa lub nogawki	Ilość sztuk	Uwagi
1.	Żakiet damski	rękaw długi		
		rękaw $\frac{3}{4}$		
		rękaw krótki		
2.	Marynarka męska	rękaw krótki		
3.	Spódnica	standardowa		
4.	Spodnie damskie	standardowe		
5.	Spodnie męskie	standardowe		
6.	Fartuch	krótki	rękaw	
		długi	rękaw	
			rękaw	

§ 2 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia (szczegółowo określonego w §1), uwzględnia wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia, obowiązujący podatek, oraz koszty związane z dostawą i wydaniem odzieży pracownikom Szpitala.
2. Wynagrodzenie określone zostało na podstawie cen jednostkowych, podanych w ofercie
Dostawcy z dnia roku i wynosi:
ogółem netto
..... % VAT = PLN
ogółem brutto PLN
(słownie brutto
..... złotych).
3. Wartość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 i 2 nie może ulec zmianie (zwiększeniu) w trakcie realizacji umowy z wyjątkiem zmiany obowiązujących stawek podatku od towarów i usług.
4. **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić **Dostawcy** w/w kwotę, przelewem na podane konto w terminie do 30 dni, po otrzymaniu prawidłowo sporządzonej faktury VAT
5. Faktura zostanie wystawiona przez **Dostawcę**, po kompletnej realizacji zamówienia i podpisaniu przez **Zamawiającego** "Protokołu odbioru odzieży".
6. "Protokół odbioru odzieży", będzie stanowił załącznik do wystawionej faktury VAT.
7. Za datę płatności przyjmuję się datę obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
8. **Zamawiający** ma prawo, w przypadku nieterminowej realizacji przedmiotu zamówienia, a także wystąpienia innych przyczyn, zastosować kary umowne określone w §6 i potrącić je z należnego **Dostawcy** wynagrodzenia, bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody **Dostawcy**.

§ 3 Termin i miejsce realizacji

1. Termin dostawy:

- **Dostawca** winien dostarczyć **Zamawiającemu** pełną „wymiarówkę” odzieży, tj:

damskiej:

- na 164 cm: rozmiary od S do XXL kpl.

- na 176 cm: rozmiary od S do XXL kpl.

męskiej:

- na 176 cm: rozmiary od M do XXL kpl.

- na 188 cm: rozmiary od M do XXL kpl.

w terminie 20 dni od dnia podpisania umowy.

- **Dostawca** winien dostarczyć i wydać pracownikom **Zamawiającego** odzież w terminie 35 dni, od dnia otrzymania zamówienia asortymentowego. Termin wydawania odzieży, musi być ustalony z **Zamawiającym**, najpóźniej 10 dni przed planowanym przyjazdem **Dostawcy**.

2. Miejsce dostawy:

Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Złotoryi SP ZOZ
ul. Szpitalna 9
59-500 Złotoryja
Dział Techniczno-Gospodarczy (naprzeciw portierni)

§ 4

1. **Dostawca** zobowiązuje się dostarczyć i wydać odzież pracownikom **Zamawiającego** na koszt własny.
2. **Dostawca** oświadcza, że jakość i wzór dostarczonego przedmiotu zamówienia jest zgodna z kompletami odzieży dostarczonymi wraz z ofertą, które były przedmiotem walerów użytkowych.
3. **Dostawca** na przedmiot zamówienia udziela gwarancji na okres **12 miesięcy**.

§ 5

Przedstawiciele Stron

W sprawach związanych z realizacją tej umowy, z wyłączeniem zmian jej treści:

1. Przedstawicielem **Zamawiającego** jest: Joanna Petters i Grażyna Miszczyk
2. Przedstawicielem **Dostawcy** jest
3. W sprawach dotyczących realizacji umowy, **Zamawiający** będzie się kontaktował z **Dostawcą** telefonicznie, faksem.
e-mailem

§ 6

1. Zamawiający zapłaci **Dostawcy** kary umowne:

- w wysokości 20% wynagrodzenia umownego, w przypadku odstąpienia od umowy z winy leżącej po stronie **Zamawiającego**

2. W razie nie wykonania lub nie należytego wykonania umowy, **Dostawca** zobowiązuje się zapłacić **Zamawiającemu** kary umowne:

- w wysokości 20% wartości towaru, gdy **Zamawiający** odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada **Dostawca**.
- w wysokości 0,2% wartości towaru dostarczonego po terminie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, **Strony** oddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla **Zamawiającego**, po wyczerpaniu trybu negocjacyjnego.

§ 9

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze **Stron**.

Zamawiający:

Dostawca:

.....

.....