

ZAMAWIAJĄCY: Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Złotoryi SP ZOZ
59-500 Złotoryja, ul. Szpitalna 9
tel. 76 8779 300 fax. 76 8779 330
NIP: 694-13-68-014 REGON: 001016173
KRS: 0000026376
e-mail: sekretariat.wszp@gmail.com
<http://wsp.szpitalna9.pl>

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

do przetargu nieograniczonego
o wartości poniżej 200.000 euro, określonej na podstawie przepisów art. 11 ust. 8 Pzp
na wykonanie zamówienia (usługi) pn.:

**„Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego nad realizacją zadania pn.
Przebudowa systemu grzewczego, wraz z zastosowaniem technologii odnawialnych
źródeł energii w Wojewódzkim Szpitalu Psychiatrycznym w Złotoryi”**

Ogłoszenie o przetargu jest publikowane:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych
- w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego: wszpzlotoryja.ibip.wroc.pl
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego – Złotoryja, ul. Szpitalna 9

Zatwierdzam:

Złotoryja, dnia

I. Tryb postępowania:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie "Ustawy" z dnia 29 stycznia 2004r. "Prawo zamówień publicznych" (Dz..U. z 2010 nr 113 poz. 759 z póź. zm).

II. Wspólny słownik CPV:

- 71247000-1 nadzór nad robotami budowlanymi
- 71248000-8 nadzór nad projektem i dokumentacją

III. Opis przedmiotu zamówienia :

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego nad realizacją zadania pn. Przebudowa systemu grzewczego wraz z zastosowaniem technologii odnawialnych źródeł energii w Wojewódzkim Szpitalu Psychiatrycznym w Złotoryi przy ul. Szpitalnej 9

- Projekt dofinansowany w ramach „Systemu Zielonych Inwestycji” przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska.

IV. Obowiązki Wykonawcy:

1. Przygotowanie i przeprowadzenie procedury przetargowej zgodnie z ustawą - Prawo zamówień publicznych, na wybór Wykonawcy robót budowlanych;
2. Przeprowadzenie postępowania na wyłonienie wykonawcy: tablic, broszur, ulotek i ogłoszeń;
3. Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego zgodnie z ustawą z 7 lipca 1994r. Prawo budowlane;
4. Przygotowanie pełnej (kompletnej) dokumentacji rozliczeniowej wraz z niezbędnymi załącznikami;
5. Pełne uczestnictwo w realizacji umowy na dofinansowanie projektu;
6. Posiadanie przez okres trwania umowy, aktualnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, z tytułu prowadzonej u Zamawiającego działalności, której kopie zobowiązuje się niezwłocznie przedkładać Zamawiającemu.

V. Informacja o podwykonawcach:

Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
W takiej sytuacji musi wykazać w ofercie, część (zakres) zamówienia, którego wykonanie powierzy podwykonawcom.

VI. Informacje dotyczące składania ofert:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

VII. Termin wykonania zamówienia:

1. Rozpoczęcie - w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy.
2. Zakończenie - po końcowym odbiorze robót budowlanych i całkowitym rozliczeniu realizacji projektu z instytucją zarządzającą funduszami.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty :

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę, sporządzoną w języku polskim.
3. Oferta ma być przygotowana zgodnie z wymaganiami określonymi w Ustawie Pzp, oraz SIWZ i zawierać wszystkie wymagane dokumenty.
4. Dokumenty zgodne ze stanem faktycznym i prawnym, w formie oryginałów, lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem.
5. Oferta i załączniki - podpisane przez osoby upoważnione.
6. Wszystkie strony oferty - podpisane, ponumerowane, zestawione według spisu treści, a ewentualne poprawki - parafowane w sposób właściwy,
7. W przypadku zastrzeżenia niejawności części dokumentów, Wykonawca składa ofertę w dwóch częściach: jawnej i poufnej.
8. Ofertę należy dostarczyć w należyście zabezpieczonej kopercie, opatrzonej pieczęcią firmową umożliwiającą zarejestrowanie oferty i tytułem przetargu:

**"Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego nad realizacją zadania pn.
przebudowa systemu grzewczego wraz z zastosowaniem technologii
odnawialnych źródeł energii w Wojewódzkim Szpitalu Psychiatrycznym
w Złotoryi"**

Nie otwierać przed dniem 13.07.2012 r. godz. 13:05

9. Koperta wewnętrzna zawierająca ofertę z podaniem nazwy i adresu Oferenta, umożliwiającym odesłanie oferty w przypadku określonym w Ustawie Pzp.

IX. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Posiadają uprawnienia do wykonania zadań określonych w przedmiocie zamówienia;
2. Posiadają niezbędną wiedzę, doświadczenie, dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; Wykonawca musi udokumentować, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał minimum 3 usługi polegające na świadczeniu pełnobrańowego nadzoru nad realizacją robót budowlanych usług polegających w budynkach o kubaturze nie mniejszej niż 5 tys. m³ każdy, oraz wykonywał co najmniej jeden nadzór w podobnej jednostce (szpitalu) oraz załączy dokumenty potwierdzające, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia na kwotę co najmniej 1 000 000,00 zł;

4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

X. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

Wszystkie dokumenty winny być złożone w formie oryginału. Dokumenty, które są odpisem lub kopią, winny być poświadczony za zgodność z oryginałem. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, każdy z Wykonawców winien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub składania ofert;
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4,5 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wypełniony i podpisany "Formularz ofertowy" (w załączeniu);
- "Oświadczenie Wykonawcy" zgodne z mi. 22 i 24 Ustawy Pzp. (zał. nr 1);
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie (zał. nr 2);
- oświadczenie w którym Wykonawca potwierdza, że jest związany ofertą przez okres 60 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert (zał. nr 3);
- podpisany "Wzór umowy" (zał. nr 4);
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami o posiadanych uprawnieniach, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonanych przez nich czynności, oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami.

XI. Kryterium i zasady oceny ofert:

1. Kryteria i ich znaczenie:
Cena brutto - 100% - 100 pkt.
2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym kryterium:
$$\frac{\text{Cena oferowana, minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 = \text{ilość przyznanych punktów}$$
3. Cena podana w ofercie musi zawierać wszystkie wymagania określone w SIWZ, oraz obejmować wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należnej, oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia,
4. Wykonawca zobowiązany jest podać w "Formularzu ofertowym" koszt realizacji zamówienia - netto i brutto podany liczbowo i słownie.
5. Zastosowanie prawidłowej stawki VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami, leży po stronie Wykonawcy.
6. Wszystkie wartości określone w "Formularzu ofertowym" oraz ostateczna cena oferty, muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Upusty oferowane przez Wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych.

XII. Tryb otwarcia i ocena ofert:

1. Oferta zostanie otwarta zgodnie z art. 86 ustawy Pzp.
2. Zamawiający wybiera ofertę zgodnie z art. 91 ustawy Pzp.
3. Z tytułu odrzucenia oferty, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie przeciwko Zamawiającemu.
4. W toku badania i oceny, można żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści oferty.

XIII. Wybór oferty:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia warunki określone w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza. w oparciu o podane kryterium wyboru. Zamawiający poinformuje o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając:
 - nazwy, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty;
 - streszczenie oceny i porównanie złożonych ofert, zawierające punktacje przyznaną ofertom;
 - nazwę, siedzibę i adres Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - nazwę siedzibę i adres Wykonawców, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieści

informację na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Szpitala oraz na tablicy ogłoszeń, mieszczącej się w holu budynku Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Złotoryi, przy ul. Szpitalnej 9.

3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie określonym w art. 94 pkt. 1, ust. 2 ustawy Pzp. Umowa nie może być zawarta po upływie terminu związania ofertą.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym "Wzorem umowy". Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ważnych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że znajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 pkt. 1, ust. 4 ustawy Pzp,

XIV. Odrzucenie ofert:

Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

- oferta jest niezgodna z ustawą Pzp i SIWZ;
- oferta stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu przetargowym;
- oferta zawiera rażąco niską cenę;
- oferta zawiera pomyłki, których nie można poprawić, a Wykonawca w ustalonym terminie nie zgadza się na poprawki;
- oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XV. Udzielenie wyjaśnień:

1. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami jest:
Ryszard Piątkowski – Kierownik Działu Technicznego
2. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w formie pisemnej – faxem lub pocztą elektroniczną. Zamawiający udzieli wyjaśnień, jeżeli wniosek wpłynie przed upływem połowy terminu składania ofert.

Treść wyjaśnień niezwłocznie prześlemy "Wnioskodawcy" faxem lub e-mailem, a w ślad za tym Poczta Polska, oraz zamieścimy na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Szpitala.

XVI. Składanie ofert :

1. Odpowiednio oznakowaną kopertę należy złożyć na adres Zamawiającego, tj:

WOJEWÓDZKI SZPITAL PSYCHIATRYCZNY W ZŁOTORYI
SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
UL. SZPITALNA 9, SEKRETARIAT
DO DNIA 13.07 2012 ROKU, GODZ. 13:00

2. Oferty złożone po tym terminie zostaną odesłane bez otwierania.
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu, ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. W określonych w Ustawie przypadkach, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę.
5. Wykonawca pozostaje związany ofertą – 60 dni

XVII. Otwarcie ofert. Ogłoszenie wyników:

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego.

DNIA 13.07.2012 ROKU, GODZ: 13:05
WOJEWÓDZKI SZPITAL PSYCHIATRYCZNY W ZŁOTORYI
UL. SZPITALNA 9 - SALA KLUBOWA

2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Po otwarciu ofert, Zamawiający poda nazwę i siedzibę firmy, oraz cenę zaproponowaną przez Oferentów.
5. O wyniku otwarcia ofert, Zamawiający powiadomi Wykonawców (na ich wniosek), oraz ogłosi to na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Szpitala.
6. Informację o wyborze oferty, Zamawiający prześle uczestnikom postępowania oraz ogłosi to na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Szpitala i zamieści na tablicy ogłoszeń, mieszczącej się w holu budynku Szpitala.

XVIII. Środki ochrony prawnej :

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes prawny doznał uszczerbku w trakcie postępowania, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w Ustawie Pzp. przepisów, przysługują środki ochrony prawnej w postaci:

1. Odwołanie na czynności i zaniechania Zamawiającego niezgodne z Ustawą Pzp. dotyczące:
 - opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia Wykonawcy;
 - odrzucenia oferty Wykonawcy;

XIX. Środki ochrony prawnej :

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, odstąpienia od zawarcia lub realizacji umowy w przypadku nie przekazania dotacji lub pożyczki oraz zaistnienia istotnej okoliczności powodującej, że realizacja umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili ogłoszenia postępowania lub zawarcia umowy.
2. W powyższym przypadku wykonawca umowy może zażądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu części umowy.

3. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.
4. Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do należytej staranności przy realizacji umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania i przekazania umowy w ciągu 7 dni od jej otrzymania.
8. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, zostaną wprowadzone do treści umowy.
9. W sprawach nieuregulowanych mniejszą specyfikacją, mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Pzp. oraz Kodeksu cywilnego.

Złotoryja, dnia

Zatwierdził

Załączniki :

- załącznik - "formularz ofertowy";
- załącznik nr 1 - "oświadczenie Wykonawcy art. 22 i 24 ustawy Pzp";
- załącznik nr 2 - "wykaz wykonanych usług";
- załącznik nr 3 - "oświadczenie Wykonawcy o związaniu ofertą";
- załącznik nr 4 - "wzór umowy";