



**DOLNY
ŚLĄSK**

Wojewódzki Szpital Psychiatryczny
w Złotoryji



NC.69.54.2018.24.QMS

ul. Szpitalna 9
59-500 Złotoryja

tel.: 76 877 93 00; fax: 76 878 44 34
e-mail: sekretariat.wszp@gmail.com
NIP: 694-13-68-014; REGON: 001016173

Znak sprawy: 6/ZP/ZO/2023

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ (ZO)

do zapytania ofertowego
o wartości poniżej 130.000 złotych netto, do którego nie stosuje się przepisów
Ustawy Prawo Zamówień Publicznych
na wykonanie zamówienia pn.:

„Kampania marketingowa w ramach programu UPRIGHT”

Termin składania ofert: 19.05. 2023r. godzina 10:00

Termin otwarcia ofert: 19.05. 2023r. godzina 10:10

Ogłoszenie o zapytania jest publikowane:

- w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego: wszpzlotoryja.ibip.wroc.pl
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego – Złotoryja, ul. Szpitalna 9

Zatwierdzam:

Dyrektor
Rafał Koronkiewicz

Złotoryja, dnia 12 maja 2023r.

Dział I Definicje

1. Pojęcia występujące w Zaproszeniu i załącznikach:

- Zamawiający – należy przez to rozumieć Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Złotoryi
- Wykonawca – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie dostaw i ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- Ustawa – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2022r. poz. 1710, 1812, 1933, 2185);
- Zaproszenie – niniejsze Zaproszenie do składania ofert;
- Kierownika Zamawiającego – należy przez to rozumieć Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Złotoryi, bądź osobę czasowo pełniącą jego obowiązki na podstawie pisemnego pełnomocnictwa;
- Usługa – należy przez to rozumieć zakupy świadczeń, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy;

Dział II Komunikacja z Zamawiającym

1. Osoby do reprezentowania Zamawiającego:

- Magdalena Sroka – koordynator programu
- Agata Chmielowska – koordynator programu
- Joanna Patron – sprawy techniczne i prawne dot składania ofert

2. Dane kontaktowe:

- telefon kontaktowy: 79 8779 300, 76 8779 309, 79 8779 375
- e-mail: sekretariat.wszp@gmail.com
- adres korespondencyjny: ul. Szpitalna 9, 59-500 Złotoryja

Dział III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzanie kampanii marketingowej w ramach programu UPRIGHT na terenie województwa dolnośląskiego dla Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Złotoryi.
2. Ogólnym celem projektu UPRIGHT jest promowanie dobrostanu psychicznego i zapobieganie zaburzeniom psychicznym poprzez zwiększanie tzw. odporności psychicznej młodzieży, dzięki holistycznemu podejściu skierowanemu do młodzieży, rodzin i pracowników oświaty, tworzącemu mentalną kulturę dobrego samopoczucia w szkołach.
3. Projekt UPRIGHT jest pierwszym szkolnym programem interwencji dla nastolatków, który stworzy kulturę promocji zdrowia oraz dobrostanu psychicznego. Jego innowacyjność opiera się na projekcie badawczym, który polega na wielodyscyplinarnym podejściu i zaangażowaniu samej młodzieży oraz jej najbliższego środowiska.
4. Program jest skierowany do uczniów klas 5-8 szkół podstawowych województwa dolnośląskiego.
5. Samorząd województwa dolnośląskiego we współpracy z Wojewódzkim Szpitalem Psychiatrycznym w Złotoryi w celu poprawy promocji zdrowia psychicznego podejmuje działania mające na celu wdrożenie programu UPRIGHT.
6. Głównym celem projektu jest poprawa odporności psychicznej nastolatków, jak również szeroko rozumiana promocja tego programu na terenie Dolnego Śląska.
7. W ramach projektu nauczyciele otrzymają 7 godzin profesjonalnego szkolenia składającego się z części teoretycznej programu UPRIGHT oraz części warsztatowej, która będzie narzędziem w późniejszym czasie do wykorzystania przez nauczycieli do pracy z uczniami.

Dział IV

Szczegółowe warunki wykonania zamówienia

Opis przedmiotu zamówienia – kampanii informacyjno-promocyjnej przeprowadzonej na terenie województwa dolnośląskiego w okresie maj 2023 - czerwiec 2024

1. W miesiącu maju przewidziana jest intensywna kampania promująca projekt UPRIGHT na terenie województwa Dolnośląskiego, a także w kuratoriach oświaty, lokalnych samorządach i szkołach podstawowych. W czasie trwania kampanii powinien odbyć się równocześnie nabór nauczycieli do programu UPRIGHT, również poprzez zaproszenia wysyłane bezpośrednio do szkół podstawowych.
2. W ramach kampanii informacyjno–promocyjnej planowane jest przygotowanie spotów reklamowych, przeprowadzenie kampanii w mediach (TV, radio, social media oraz lokalnych portalach informacyjnych), a także zorganizowanie eventów.
Przed wybranymi szkołami zostaną zorganizowane jednodniowe eventy, jako forma akcji edukacyjnej i profilaktycznej, której celem jest zarazem popularyzacja programu UPRIGHT, ale również wiedzy na temat zdrowia psychicznego i przeciwdziałanie stygmatyzacji osób zmagających się z problemami emocjonalnymi.
Przekaz skierowany będzie przede wszystkim do beneficjentów programu UPRIGHT (uczniowie, rodzice, nauczyciele).
Planowane wydarzenia prowadzi będą zespoły specjalistów z dziedziny psychologii i psychiatrii, w trakcie których uczestnicy będą mieli okazję wziąć udział w różnego rodzaju prezentacjach i warsztatach, które pozwolą im lepiej zrozumieć zagadnienia związane z psychologią i psychiatrią (jak radzenie sobie ze stresem, depresją, lękiem, czy też uzależnieniami).
Prowadzący warsztaty będą zachęcać uczestników do aktywnego udziału w dyskusjach i wymiany doświadczeń.
Całe wydarzenie powinno zostać zakończone podsumowaniem i debatą, podczas której uczestnicy będą mieli okazję podzielić się swoimi spostrzeżeniami i doświadczeniami związanymi z udziałem w akcji.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - a) przygotowanie spotu reklamowego
 - b) przygotowanie grafiki na social media
 - c) przygotowanie folderu o kampanii (redagowanie, grafika, nadzór merytoryczny)
 - d) wydruk i kolportaż folderu kampanii
 - e) promocja kampanii w mediach (TV, radio, lokalne portale informacyjne)
 - f) przygotowanie eventu dla szkół
 - g) analiza rynku, przygotowanie planu, nadzór nad realizacją etapów, raportowanie i analiza efektów.

Dział V

Termin realizacji zamówienia

1. Zamawiający ustala termin realizacji zamówienia na **okres 14 miesięcy** licząc od dnia podpisania Umowy.

Dział VI

Warunki udziału w postępowaniu

Wykonawca winien złożyć:

- ofertę cenową uwzględniającą wszystkie koszty realizacji zamówienia.

Dział VII

Informacje dotyczące składania ofert

1. Wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia leżą po stronie Wykonawcy i winny być uwzględnione przy wycenie i określone w formularzu ofertowym.

2. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Dział VIII **Sposób przygotowania oferty**

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę, sporządzoną w języku polskim.
3. Wszelkie dokumenty i oświadczenia składane w językach obcych, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Oferta ma być przygotowana zgodnie z wymaganiami określonymi w Zaprośzeniu i zawierać wszystkie wymagane dokumenty, sporządzone zgodnie z załączonymi wzorami.
5. Oferta wraz z jej integralnymi załącznikami winny być zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.
6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca:
 - wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;
 - wykazał, załączając stosowne uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - a) Zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania na druku formularza ofertowego.
 - b) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

Dział IX **Okres związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 18.06.2023r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed jego upływem zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres nie dłuższy niż 30
4. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga pisemnego oświadczenia.

Dział X **Składanie ofert**

1. Termin składania ofert: **19.05.2023r. godzina 10:00**
2. Oferty składa się w formie:
 - pisemnie: Złotoryja, ul. Szpitalna 9, Sekretariat Szpitala
 - e-mailem: sekretariat.wszp@gmail.com
3. Proszę o potwierdzenie otrzymania niniejszej oferty”.
Otrzymanie oferty, zostanie potwierdzone przez Zamawiającego e-mailem zwrotnym.
W przypadku nieotrzymania potwierdzenia prosimy o kontakt telefoniczny pod nr 76 8779 330 - przed upływem terminu składania ofert.
4. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty.

Dział XI Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi: **19.05. 2023r. godzina 10:10**
w siedzibie Zamawiającego: Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Złotoryi, ul. Szpitalna 9, 59-500 Złotoryja.
2. Otwarcie ofert nie jest jawne.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania, informacje o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach, oraz wysokościach pozostałych kryteriów oceny ofert.

Dział XII Kryteria i zasady oceny ofert

1. Kryteria i ich znaczenie:
 - Cena brutto – 100% - 100 pkt
2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym kryterium:
 - CENA:
$$\frac{\text{Cena oferowana, minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 = \text{ilość punktów}$$
3. Maksymalna ilość punktów – 100.
Oferta zawierająca najwyższą ilość punktów, jest ofertą najkorzystniejszą.
4. Cena podana w ofercie musi spełniać wszystkie wymagania określone w Zaprośzeniu, oraz obejmować wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należnej, oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami, realizacji przedmiotu zamówień, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest podać w "Formularzu ofertowym" całkowity koszt realizacji zamówienia - netto i brutto, podany liczbowo i słownie.
6. Zastosowanie prawidłowej stawki VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami, leży po stronie Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest podać w "Formularzu ofertowym" termin płatności, który obowiązywał będzie przez cały okres trwania umowy.
8. Wszystkie wartości określone w "Formularzu ofertowym", oraz ostateczna cena oferty, muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. Upusty oferowane przez Wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
10. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona

Dział XIII
Wybór oferty

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia wszystkie warunki określone w Zaproszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Zamawiający poinformuje o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając:
 - a) nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejsca zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) ceny lub koszty zawarte w ofertach;
 - c) streszczenie oceny i porównanie złożonych ofert, zawierające punktację przyznaną ofertom;
 - d) nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejsca zamieszkania Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - e) nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejsca zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieści informację na informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Umowa nie może być zawarta po upływie terminu związania ofertą.